

**СОГЛАШЕНИЕ № 35**

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2015 году

г. Переславль-Залесский

«26» мая 2015 г.

Управление культуры, туризма, молодежи и спорта Администрации г. Переславля-Залесского (далее - Учредитель), в лице начальника Грушевич Анны Николаевны, действующей на основании Положения об управлении, с одной стороны, и муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Переславля-Залесского (далее - Учреждение) в лице директора Пан Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения в 2015 году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2015 году Учреждению - Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Переславля-Залесского субсидию в сумме 10 269 055,81 рублей (десять миллионов двести шестьдесят девять тысяч пятьдесят пять руб. 81 коп). Расчет суммы субсидии приведен в Приложении к Соглашению и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения городского бюджета, а также в соответствии с календарным планом финансирования субсидии на выполнение установленного муниципального задания:

№ п/п	Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе статей КБК*	Сумма, тыс. руб.	Сроки предоставления в 2015 году
1	2	3	4
1	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания 0702 05.2.8230 611 241	1 766 903,86 1 885 890,18 1574376,19 281 078,09 1201076,19 1346816,19 1334116,19 878 798,92	Май Июнь Июль Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь
	Итого	10 269 055,81	

\* Сумма субсидии указывается в разрезе статей КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными кодами бюджетной классификации (КБК).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии внутри календарного плана с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения городского бюджета.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:  
- изменения объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе в связи с изменением объемов ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) в городском бюджете;

- выполнения муниципального задания Учреждением не в полном объеме или с качеством ниже установленного в муниципальном задании;
- увеличения нормативных затрат в течение года, в том числе связанных с индексацией заработной платы, увеличением цен и тарифов и т.д.;
- изменения величины нормативных затрат в связи с внесением изменений в Порядки определения нормативных затрат;
- выявления необходимости оказания учреждением дополнительных муниципальных услуг (выполнения работ), не установленных в муниципальном задании;
- выявление необходимости оказания учреждением услуг (выполнения работ) в количестве сверх установленного в муниципальном задании;
- выявления необходимости перераспределения объемов муниципального задания между исполнителями;
- необходимости корректировки муниципального задания по результатам проведения промежуточной оценки (мониторинга) выполнения муниципального задания.

При изменении размера предоставляемой субсидии обязательно вносятся изменения в Приложение к Соглашению.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует по качеству услуг (работ), определенному в задании или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных расходов в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из городского бюджета компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.3.4. Не допускать перерасход по каждой статье КБК, в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными КБК.

2.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом фактическая структура затрат может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания и указанных в Приложении 1 к Соглашению.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до конца 2015 года.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения, один - в управлении финансов.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление культуры, туризма, молодежи и спорта Администрации г. Переславля- Залесского	Учреждение: Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Переславля-Залесского
Место нахождения: 152020, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5 УФК по Ярославской области (УФ, УКТМиС л/с 242010014)	Место нахождения: 152020, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, ул. Свободы, 47 а. УФК по Ярославской области (УФ, МОУ ДО ДШИ г. Переславля-Залесского, л/с 242030112)
Банковские реквизиты: Банк: Отделение Ярославль г. Ярославль	Банковские реквизиты: Банк: Отделение Ярославль г. Ярославль
счет 40204810000000000025	счет 40701810678881000030
ИНН 7608006496	ИНН 7608021335
БИК 047888001	БИК 047888001
КПП 760801001	КПП 760801001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 72
ОКПО РАВЛЕН 39168827	ОКПО 05189031
ОКВЭД 75.11.31.	ОКВЭД 80.10.3
Начальник УКТМиС А.Н. Грушевич	Директор МОУ ДО ДШИ Н.Н. Пан
М.П.	М.П.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации  
«\_\_» \_\_\_\_\_

Ж.Н. Петрова